



Barbara Dambreville

## Consultante Successfactors - Employee Central

SuccessFactors

HRIS

Consulting

Digital

English



✉ barbara.dambreville@gmail.com

☎ 0603047174

6 ans d'expérience professionnelles dans les ressources humaines en contexte international

## Expériences

### Consultante SuccessFactors

EPIUSE - Depuis 2020



- ▶ Certifié EMPLOYEE CENTRAL
- ▶ Client Français : configuration de workflows et business rules ; paramétrage de données RH et paie dans EC ; création de positions ; import et export de données ; reprise de données ; gestion et réponse aux tickets utilisateurs ; rédaction de workbooks ; atelier et point régulier client ; formation Employee Central
- ▶ Client International : paramétrage ; réponse aux tickets utilisateurs.
- ▶ Client international : reprise de données, réponse aux tickets des utilisateurs.
- ▶ Client International : formation au module recrutement

### Consultante SIRH Successfactors

FITEC - Décembre 2019 à mars 2020

- ▶ SAP Successfactors - Core HR- Employee Central
- ▶ Utiliser et paramétrer le Core HR
- ▶ Charger et extraire des données employés
- ▶ Mettre en place des habilitations ( users, permissions)
- ▶ Manager un projet d'implémentation d'un ERP
- ▶ Méthodologie d'animation d'un atelier de recueil de besoin
- ▶ Modéliser des processus métiers
- ▶ Conduite du changement/ Accompagnement

### Responsable recrutement international - USA, FR, UK, DACH

CrossKnowledge - Mars 2019 à octobre 2019

- ▶ User Successfactors (Talent Management)
- ▶ Recueillir les besoins en recrutement auprès des opérationnels en France et à l'international
- ▶ Définir d'une stratégie de recherche de talents et d'un vivier de candidats actifs et passifs.
- ▶ Identifier, qualifier les futurs talents
- ▶ Rédiger les promesses d'embauche et les contrats de travail
- ▶ Piloter des projets RH

### Consultante en recrutement

Montreal Associates - 2017 à 2019 - Londres

- ▶ Gérer un portefeuille client ( clients spécialisés dans les technologies Microsoft et Web)
- ▶ Définir une stratégie de sourcing et de chasse
- ▶ Accompagner les clients sur leurs besoins en tension
- ▶ Préqualifier et présenter les candidats

## Compétences

### Outils

- ▶ Successfactors : EC, Recruiting
- ▶ Microsoft suite
- ▶ Meet and Engage
- ▶ Adapt

### Expertise

- ▶ SIRH
- ▶ Recrutement
- ▶ Administration du personnel
- ▶ Formation

### Langues

- ▶ Anglais ★★★★☆
- ▶ Français ★★★★★

### Autres expériences professionnelles

- ▶ Assistante pédagogique - Ministère de l'éducation
- ▶ Chargée d'étude - France Volontaires

## Centres d'intérêt

### Musique

Salsa, Soul, Jazz...

### Voyages

Senegal, Haiti, Etats-Unis, etc.

- Coacher les candidats pour leurs rencontres clients
- Former les collaborateurs aux outils, aux bonnes pratiques de recrutement
- Participer à des évènements digitaux et organiser des rencontres networking

## Responsable recrutement et administratif

**Blue Marble - Avril 2016 à décembre 2016 - Paris**

- Recruter les futurs collaborateurs
- Elaborer les contrats de travail
- Encadrer une équipe
- Etre en charge de la relation client

## Chargee de recrutement/ Business Developer

**Thermostar UK/ Forsec Facilities - 2015 à 2016 - Londres**

- Rechercher les candidats sur les différents jobboards ou réseaux sociaux)
- Rédiger et mettre en ligne les annonces sur les jobboards (Indeed, Interwise, fish4job) et les réseaux sociaux (Linkedin, Facebook)
- Mener des entretiens physiques
- Gérer les contrats et documents administratifs
- Développer une affaire (suivi et fidélisation clientèle : relance téléphonique client, mails /participation aux négociations avec les clients, etc.. )
- Encadrer une équipe commerciale

## Consultante en management, entrepreneuriat

**Amber Management - 2013 à 2015 - Paris**

- Accompagner les clients dans la gestion de leurs projets
- Prospecter des clients
- Contribuer à la production d'outils de communication: site internet, présentations client, rédaction de fiches projets.
- Élaborer des documents de méthode et/ou de communication interne ou externe

## Formations

### Consultant SIRH SAP

**FITEC**

Décembre 2019 à mars 2020

### PCM- Process Communication Management

**Institut Repère de Paris**

2018

### Doctorante en Science de gestion

**UPEC**

2012 à 2015

### Master Management des organisations

**UPEC**

2009 à 2011

Gestion de projets, gestion des ressources humaines, communication, droit, sociologie du travail.

